

Stosowanie niniejszego wzoru wniosku nie jest obligatoryjne.

Wzór wniosku ma na celu ułatwienie interesantom złożenia prawidłowego pod względem formalnym wniosku o pozwolenie konserwatorskie.

Niniejszy wzór wniosku nie dotyczy poszukiwań zabytków na polskich obszarach morskich.

.....
miejsowość, data

**Pomorski Wojewódzki
Konserwator Zabytków**

**Wojewódzki Urząd Ochrony
Zabytków w Gdańsku**

ul. Dyrekcyjna 2-4, 80-852 Gdańsk

**Wojewódzki Urząd Ochrony
Zabytków w Gdańsku
Delegatura w Słupsku¹**

ul. Jaracza 6, 76-200 Słupsk

WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA NA POSZUKIWANIE ZABYTEKÓW

[Na podstawie art.36 ust. 1 pkt 12 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 282) oraz § 10 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz.U. 2021 poz. 81) (dalej zwane: „Rozporządzeniem”)]

I. Dane wnioskodawcy oraz pełnomocnika (jeśli pełnomocnik został ustanowiony)

1. Imię, nazwisko i adres lub nazwa, siedziba i adres wnioskodawcy [telefon, adres email*]:

.....
.....

2. Imię, nazwisko i adres pełnomocnika [telefon, adres e-mail*]:

.....
.....

II. Obligatoryjne elementy wniosku²

1. Wskazanie miejsca prowadzonych poszukiwań z określeniem współrzędnych geodezyjnych lub geograficznych dokładnością do jednej setnej sekundy dla punktów załamania obszaru poszukiwań lub nazwa albo numer obrębu ewidencyjnego z numerami działek ewidencyjnych:

Powiat:

Gmina:

Miejscowość:

Nr działek geodezyjnych, obręb:

.....
.....
.....
.....
.....

Współrzędne geodezyjne lub geograficzne:

współrzędne N / Y:

współrzędne E / X:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Imię, nazwisko i adres osoby kierującej poszukiwaniami albo samodzielnie prowadzącej poszukiwania zabytków:

.....
.....

3. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej
jednostkę organizacyjną będącą wnioskodawcą

* **Podanie numeru telefonu lub adresu e-mail jest dobrowolne, ale może ułatwić kontakt w sprawie.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie nr telefonu lub adresu e-mail wskazanych w niniejszym formularzu, w celu ułatwienia kontaktu z WUOZ.

.....
Podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej
jednostkę organizacyjną będącą wnioskodawcą

III. Załączniki do wniosku³:

1. Program poszukiwania zabytków określający zakres i sposób prowadzenia poszukiwań zabytków;
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem, a w przypadku gdy z wnioskiem występuje podmiot zamierzający prowadzić te poszukiwania, zgoda właściciela lub posiadacza nieruchomości na ich prowadzenie albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz tej zgody nie udzielił;
3. Zgoda dyrektora parku narodowego albo regionalnego dyrektora ochrony środowiska, w przypadku poszukiwania zabytków odpowiednio na terenie parku narodowego albo rezerwatu przyrody;
4. Mapa topograficzna w skali 1:10 000 lub większa lub prezentacja kartograficzna bazy danych obiektów topograficznych (BDOT10k), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne;
5. Dowód uiszczenia na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Gdańsku, Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk nr: 31 1240 1268 1111 0010 3877 3935 opłaty skarbowej za wydanie decyzji:
 - zgodnie z art. 5 ust.1 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1546 ze zm) – **82 złotych**, chyba że wnioskodawca jest zwolniony z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej zgodnie z przepisami ustawy o opłacie skarbowej.
 - wysokość opłaty w przypadku zmiany decyzji: **41 złotych**.
6. Dokument (oryginał lub potwierdzona urzędowo kopia) pełnomocnictwa udzielonego przez wnioskodawcę, jeżeli został ustanowiony pełnomocnik, wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej na rachunek bankowy j.w. Zgodnie z art. 5 ust.1 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1546 ze zm.) – opłata skarbową za złożenie dokumentu pełnomocnictwa wynosi **17 złotych**, chyba że wnioskodawca jest zwolniony z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej zgodnie z przepisami ustawy o opłacie skarbowej.

¹ *Wojewódzkiemu Urzędowi Ochrony Zabytków podlegają powiaty: gdański, pucki, wejherowski, chojnicki, kartuski, nowodworski, malborski, tczewski, kwidziński, kościerski, starogardzki, sztumski, Gdańsk, Gdynia, Sopot. Delegaturze w Słupsku podlegają powiaty: słupski, bytowski, człuchowski, lęborski, Słupsk*

² *Elementy wniosku wymagane przez przepisy Rozporządzenia*

³ *Załączniki wymienione w pkt 1 – 4 są wymagane przez przepisy Rozporządzenia*